



GEMEINDE SITZENBERG-REIDLING

A-3454 SITZENBERG-REIDLING, BACHGASSE 2/6 - BEZIRK TULLN – NÖ

TEL.: 0 22 76 / 2241 FAX: 0 22 76 / 2241 - 20

e-mail: service@sitzenberg-reidling.gv.at Home-Page: <http://www.sitzenberg-reidling.gv.at>

Sitzenberg-Reidling, 14.6.2022

Stellenausschreibung

Für die Mitarbeit in der schulische Nachmittagsbetreuung in Sitzenberg-Reidling, bei Bedarf in der Betreuungseinrichtung für Kleinkinder vom ersten bis zum dritten Lebensjahr und sämtlichen Kinderbetreuungseinrichtungen der Gemeinde, sowie fallweise für das Lenken und Betreiben eines Kleinbusses zur Beförderung von Kindergartenkindern, sucht die Gemeinde Sitzenberg-Reidling eine/n MitarbeiterIn (gem. NÖ Tagesbetreuungsverordnung bzw. NÖ Gemeindevertragsbedienstetengesetz).

Anforderungen/Ausbildung:

- Besitz der österreichischen Staatsbürgerschaft oder Staatsangehörige/r eines EU- oder EWR-Mitgliedsstaates
- Einwandfreies Vorleben (Strafregisterbescheinigung)
- Bei männlichen Bewerbern – abgeleiteter Zivil- oder Präsenzdienst
- Abgeschlossene BAFEB oder ähnliche pädagogischen Ausbildung – Berufserfahrung im pädagogischen Bereich, v.a. mit Kleinkindern wünschenswert
- Covid-19 Impfnachweis erforderlich (min. 3 immunologische Ereignisse), gesundheitliche und körperliche Eignung
- Bereitschaft zu flexiblen Arbeitszeiten und zur Aus- und Weiterbildung
- Verantwortungsbewusstsein, Selbständigkeit und Teamfähigkeit
- Gute Kenntnisse im Umgang mit MS Office, Dropbox, etc.
- Unbedingte Verschwiegenheitspflicht
- Führerschein der Gruppe B

Fachliche Anforderungen:

Gemäß § 7 Abs. 1 NÖ Tagesbetreuungsverordnung müssen Betreuungspersonen den Abschluss einer einschlägigen Berufsausbildung (z.B. Kindergartenpädagogin/-in, Sozialpädagogin/-in, Horterzieher/-in, Diplompädagogin/-in) oder eine Grundausbildung im Ausmaß von mindestens 220 Unterrichtseinheiten, die bei einem zertifizierten Bildungsträger absolviert wurden, nachweisen.

Aufgabenbereich:

- Mitarbeit in der schulischen Nachmittagsbetreuung, der Tagesbetreuungseinrichtung, der Kindergartengruppen bzw. des Fahrens mit dem Kindergartenbus
- Unterstützung der Leiterin bei der Erstellung eines pädagogischen und organisatorischen Konzepts
- Administrative Tätigkeiten
- Die Kinder individuell, liebevoll und respektvoll begleiten
- Zusammenarbeit und Kooperation mit dem Rechtsträger, den MitarbeiterInnen, dem Kindergartenteam, sowie den Eltern.

Entlohnung und Vertragsbeginn:

Die Einstellung erfolgt nach Bestimmungen des NÖ Gemeindevertragsbedienstetengesetz (GVBG) 1976, LGBl. 2420 i.d.g.F. Das Dienstverhältnis ehest möglich beginnen, vorerst befristet für eine Dauer von 6 Monaten, mit einem Ausmaß v. 30 bis 40 Wochenstunden und bei zufriedenstellender Dienstleistung automatisch in ein unbefristetes Dienstverhältnis übergehen.

Bewerbungen an:

Gemeinde Sitzenberg-Reidling
Bachgasse 2/6
3454 Sitzenberg-Reidling
www.sitzenberg-reidling.gv.at

Die Bewerbungsfrist läuft bis 30. Juni 2022

Bei Fragen und für nähere Auskünfte stehen wir Ihnen unter Tel. 02276/2241-0 gerne zur Verfügung. Bei Stellenzusage muss zusätzlich eine Strafregisterbescheinigung für Kinder- und Jugendfürsorge §10 (1a) StrafregG (nicht älter als 3 Monate) nachgereicht werden.

Der Bürgermeister:



Erwin Häusler